

ZÁKLADNÍ ŠKOLA A ZÁKLADNÍ UMĚLECKÁ ŠKOLA KARLOVY VARY,
ŠMERALOVA 336/15, PŘÍSPĚVKOVÁ ORGANIZACE

ORGANIZAČNÍ ŘÁD ŠKOLY

25

PŘIJÍMACÍ ŘÍZENÍ DO ZŠ A ZUŠ KARLOVY VARY

Č.j.:

Vypracoval:

Mgr. B. Svoboda

Schválil:

Mgr. Břetislav Svoboda, ředitel školy

Pedagogická rada projednala dne

Účinnost ode dne:

1. 3. 2019

Změny ve směrnici jsou prováděny formou číslovaných písemných dodatků, které tvoří součást tohoto předpisu.

1. Přijetí žáka do základní školy se vždy děje ve správním řízení v souladu se zákonem č. 500/2004Sb., Správní řád a podle zákona č. 561/2004 Sb., Školský zákon.
2. Toto správní řízení je zahájeno podáním žádosti o přijetí do ZŠ a ZUŠ Karlovy Vary. Případně podáním žádosti o přestup (Příloha č. 1, případně 2 – k zápisu do 1. třídy) a zakončeno vydáním rozhodnutí. Pro zápisy v roce 2018 zůstávají v platnosti i starší žádosti o přestup a k přijetí k základnímu vzdělávání.
3. Přijetí žáka do základní umělecké školy neprobíhá ve správním řízení.

ZÁPIS DO 1. TŘÍDY

1. Součástí řízení při zápisu je:
 - a) Posouzení školní zralosti, komunikačních a sociálních schopností dítěte, jeho připravenost zvládat nároky školní docházky.
 - b) Přidělení registračního čísla každému uchazeči o vzdělávání. To se skládá z čísla místnosti a pořadového čísla přihlášeného dítěte.
 - c) Vyplnění seznamu přihlášených dětí (Příloha č. 6) spolu s informací o registračním čísle pro rodiče (Příloha č. 7), vyplnění Zápisového listu (Příloha č. 8) a dodatku k zápisovému listu (Příloha č. 9)
2. Zápis provádějí dvoučlenné komise, složené z vyučujících I. stupně ZŠ, případně speciálního pedagoga.

3. Rodiče při zápisu obdrží informace k vlastnímu posuzování školní zralosti (Příloha č. 10) a list „Brzy budu prvňáček“ (Příloha č. 11)
4. Přednostně jsou přijímány děti ze spádového obvodu školy, daného vyhláškou Města Karlovy Vary (Příloha č. 12), děti zaměstnanců školy a děti do tříd s rozšířenou výukou estetických předmětů (viz dále). Při přijímání se přihlíží rovněž k tomu, zda dítě již nemá ve škole sourozence.
5. Pokud je na zbylá volná místa větší počet uchazečů, rozhodne se mezi nimi losem.
6. Při zápisu rodiče rovněž obdrží informaci o ochraně osobních údajů (Příloha č. 17) a vyplní udělení souhlasu se zpracováním dat (Příloha č. 18)

ODKLAD ŠKOLNÍ DOCHÁZKY

1. Rodiče jsou při zápisu vždy informováni o možnosti odkladu školní docházky.
2. O odklad žádá zákonný zástupce žáka až po shromáždění všech potřebných podkladů pro rozhodnutí tak, aby bylo možno rozhodnout v zákonné lhůtě, tedy do 30 dnů od podání žádosti. (Žádost o odklad – Příloha č. 3)

PŘIJETÍ DO 2. – 9. ROČNÍKU, V PRŮBĚHU 1. ROČNÍKU

1. Podmínkou je vyplnění a podání žádosti o přestup (Příloha č. 1), čímž je zahájeno správní řízení.
2. Přednostně jsou přijímány děti ze spádového obvodu školy, daného vyhláškou Města Karlovy Vary (Příloha č. 13), děti zaměstnanců školy a děti do tříd s rozšířenou výukou estetických předmětů (viz dále). Při přijímání se přihlíží rovněž k tomu, zda dítě již nemá ve škole sourozence.
3. Pokud je na zbylá volná místa větší počet uchazečů, rozhodne se mezi nimi losem.
4. Při přijetí rodiče obdrží informaci o ochraně osobních údajů (Příloha č. 17) a vyplní udělení souhlasu se zpracováním dat (Příloha č. 18)

TALENTOVÁ ZKOUŠKA

1. Pro zařazení do třídy s rozšířenou výukou estetických předmětů je talentová zkouška nezbytnou podmínkou.
2. K vykonání talentové zkoušky zákonný zástupce přihlásí dítě vyplněním přihlášky k talentové zkoušce:
 - a) U dítěte předškolního věku, které absolvuje na ZŠ a ZUŠ i zápis, vyplní „malou“ přihlášku (Příloha č. 3)
 - b) U dítěte, které u nás neabsolvovalo zápis, nebo žádá o přijetí do vyššího ročníku, vyplní „velkou“ přihlášku (Příloha č. 4)
3. Talentovou zkoušku provádí tříčlenná zkušební komise, složená z vyučujících příslušného oboru.

4. Součástí talentové zkoušky je:
 - a) Posouzení nadání a schopností dítěte pro zvolený obor
 - b) Posouzení připravenosti dítěte zvládnout zvýšené nároky základní školy s rozšířenou výukou estetických předmětů, které vyplývají ze statutu estetických tříd
 - c) Vyhodnocení dosavadních aktivit dítěte v esteticko – výchovné oblasti
5. Zkušební komise zpracuje přehled všech dětí konajících talentovou zkoušku do tabulky (příloha č. 12).
6. Zkušební komise při talentové zkoušce současně vydá doporučení pro studium v ZUŠ. Žáci s kladným doporučením mohou nastoupit do ZUŠ při ZŠ a ZUŠ Karlovy Vary bez dalšího posuzování.
7. Zákonní zástupci žáka podepíší Statut tříd s rozšířenou výukou. Podepsaný statut se stane v případě přijetí součástí dokumentace žáka. Plný text statutu obdrží rovněž zákonní zástupci žáka.
8. Výsledky talentových zkoušek posoudí komise složená z ředitele školy (předseda), zástupců ředitele pro I. stupeň a II. stupeň a zástupců jednotlivých komisí, provádějících talentové zkoušky.

PŘIJÍMÁNÍ ŽÁKŮ DO ZUŠ

1. Přijetí žáka do základní umělecké školy se uskutečňuje podle vyhlášky č. 71/2005 Sb. o základním uměleckém vzdělávání ve znění pozdějších předpisů.
2. Uchazeč o vzdělávání v ZUŠ podá řádně vyplněnou přihlášku (SEVT – Příloha č. 14)
3. Do základního studia I. a II. stupně a studia pro dospělé jsou přijímáni uchazeči na základě úspěšného vykonání talentové zkoušky a doporučení přijímací komise, jejíž členy jmenuje ředitel školy. Talentová zkouška může být nahrazena úspěšným ukončením základního studia předcházejícího stupně. O talentové zkoušce je vyhotoven zápis. (SEVT – Příloha č. 15)
4. Žáci, kteří navštěvují v ZŠ a ZUŠ třídu s rozšířenou výukou některého z estetických předmětů a hlásí se na obdobný obor ZUŠ při ZŠ a ZUŠ Karlovy Vary, splnili podmínky přijímacího řízení do ZUŠ vykonáním talentové zkoušky do ZŠ.

Mgr. Břetislav Svoboda,
ředitel ZŠ a ZUŠ Karlovy Vary

Příloha č. 1

ŽÁDOST O PŘESTUP

Zákonní zástupci dítěte (žáka) se dohodli, že záležitosti spojené s přestupem do jiné základní školy bude vyřizovat zákonný zástupce – žadatel:

Jméno, příjmení _____

Datum narození _____

Místo trvalého pobytu, popřípadě jiná vhodná adresa pro doručování

Žádost

Základní škole a Základní umělecké škole Karlovy Vary, Šmeralova 15.

Podle ustanovení §49 zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon)

žádám o přestup na ZŠ a ZUŠ Karlovy Vary, Šmeralova 15

jméno dítěte _____ datum narození _____

V Karlových Varech dne _____

podpis žadatele

.....
(údaje školy)

Příloha 2

ŽÁDOST O PŘIJETÍ

Zákonní zástupci dítěte se dohodli, že záležitosti spojené s přijetím k základnímu vzdělávání bude vyřizovat zákonný zástupce – žadatel:

Jméno, příjmení _____

Datum narození _____

Místo trvalého pobytu, popřípadě jiná vhodná adresa pro doručování

Žádost

Podle ustanovení §36, odstavce 4 a 5 zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon)

přihlašuji k zápisu k povinné školní docházce na ZŠ a ZUŠ Karlovy Vary, Šmeralova 15

jméno dítěte _____ datum narození _____

Byl jsem poučen o možnosti odkladu školní docházky. V případě, že budu žádat o odklad povinné školní docházky a správní řízení bude nutno přerušit do doby, než získám potřebná doporučující vyjádření a poté ukončit přerušování řízení, vzdávám se ve smyslu § 72 zákona č. 500/2004 Sb. o správním řízení v platném znění nároku na doručení písemného vyhotovení usnesení o přerušování řízení a informaci o ukončení přerušování řízení.

V Karlových Varech dne _____

podpis žadatele

.....
(údaje školy)

Příloha č. 3

Přihláška k talentové zkoušce

do 1. ročníku ZŠ a ZUŠ Karlovy Vary, Šmeralova 15

Žák:

Jméno a příjmení:

Datum narození:

Zvolený obor (zakroužkujte): Hv Vv Tav

Při více zvolených oborech preferujeme: Hv Vv Tav

Rodiče:

Jméno a příjmení rodičů:

Rodiče se s dítětem dostaví také k zápisu do 1. třídy

Podpis rodičů:

Záznam komise:.....

.....

.....

Datum a podpis předsedy komise:

Přihláška k talentové zkoušce

do 1. ročníku ZŠ a ZUŠ Karlovy Vary, Šmeralova 15

Žák:

Jméno a příjmení:

Datum narození:

Zvolený obor (zakroužkujte): Hv Vv Tav

Při více zvolených oborech preferujeme: Hv Vv Tav

Rodiče:

Jméno a příjmení rodičů:

Rodiče se s dítětem dostaví také k zápisu do 1. třídy

Podpis rodičů:

Záznam komise:.....

.....

.....

Datum a podpis předsedy komise:

Příloha č. 4

**PŘIHLÁŠKA DO ZŠ A ZUŠ KARLOVY VARY,
ŠMERALOVA 336/15**

Příjmení

Datum:

Jméno

Od září 20.....

Datum narození

Z jaké školy

Cizí jazyk

Třída:

Zaměření:

!!Vyplní učitel při talentové zkoušce!!

ADRESA

Obec:

PSČ:

Ulice

Telefon:

RODIČE

Otec:

Matka:

Adresa:

(Adresu vyplňte, jen pokud se liší od adresy dítěte)

Podpis rodiče:

**VÝSLEDEK TALENTOVÉ ZKOUŠKY
(VYPLNÍ ZKOUŠEJÍCÍ)**

OBOR:

Zkoušející:

Datum:

Podpis zkoušejícího:

Příloha č. 5

ŽÁDOST O ODKLAD

Zákonní zástupci dítěte se dohodli, že záležitosti spojené s odkladem školní docházky bude vyřizovat zákonný zástupce – žadatel:

Jméno, příjmení _____

Datum narození _____

Místo trvalého pobytu _____

Žádost

Základní škole a Základní umělecké škole Karlovy Vary, Šmeralova 15.

Podle ustanovení §37 zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon)

žádám o odklad povinné školní docházky

Pokud řízení bude nutno přerušit do doby, než získám potřebná doporučující vyjádření a poté ukončit přerušování řízení, vzdávám se ve smyslu § 72 zákona č. 500/2004 Sb. o správním řízení v platném znění nároku na doručení písemného vyhotovení usnesení o přerušování řízení a informaci o ukončení přerušování řízení.

jméno dítěte _____ datum narození _____

V Karlových Varech dne _____

podpis žadatele

Přílohy:

- doporučující posouzení příslušného školského poradenského zařízení
 - doporučující posouzení odborného lékaře nebo klinického psychologa
-

(údaje školy)

Příloha č. 6

Seznam dětí přihlášených k zápisu

Datum:

Vyhotovila:

Registrační číslo	Jméno dítěte
0101	
0102	
0103	
0104	
0105	
0106	

Registrační číslo je složeno z čísla místnosti (01, 02, 03 ...) a pořadového čísla přihlášeného dítěte.

Příloha č. 7 (na hlavičkovém papíru školy)

Vážený rodiče,

podali jste žádost o přijetí Vašeho dítěte k základnímu vzdělávání. O přijetí rozhodne ředitel školy ve správním řízení. Podle novely školského zákona č. 561/2004 Sb., k 1. lednu 2012 rozhodnutí o přijetí již nebude automaticky zasíláno, ale bude oznámeno novým způsobem:

- zveřejněním seznamu přijatých i nepřijatých dětí na přístupném místě ve škole (vitrína u vchodu do budovy I. stupně),
- a na webových stránkách školy:

www.zsazus.cz

Seznam bude zveřejněn oběma způsoby nejméně po dobu 15 dnů. Předpokládaný termín zveřejnění je stanoven na den:

12. 4. 2019

V seznamu nemohou být uvedena jména, děti zde budou uvedeny pod registračními čísly. Pro tyto účely Vaší žádosti přiděluji registrační číslo:

O přijetí vašeho dítěte bude v souladu s § 67 odst. 2 zákona č. 500/2004 Sb., správního řádu vyhotoveno písemné rozhodnutí, které bude součástí spisu Vašeho dítěte ve škole. Přijatým dětem nebude rozhodnutí v písemné podobě doručováno, můžete ale požádat o jeho vydání.

Rozhodnutí o nepřijetí ke vzdělávání bude zasláno v písemné podobě.

Karlovy Vary 11. března 2019

Mgr. Břetislav Svoboda

ředitel školy

Školský zákon č. 561/2004 Sb., ve znění k 1.1.2012

§ 183, odst. 2

Rozhodnutí, kterým se vyhovuje žádosti o přijetí ke vzdělávání, se oznamují zveřejněním seznamu uchazečů pod přiděleným registračním číslem s výsledkem řízení u každého uchazeče. Seznam se zveřejňuje na veřejně přístupném místě ve škole a v případě základní ...školy též způsobem umožňujícím dálkový přístup, a to alespoň na dobu 15 dnů, obsahuje datum zveřejnění... Zveřejněním seznamu se považují rozhodnutí, kterými se vyhovuje žádostem o přijetí ke vzdělávání, za oznámená.

Příloha č. 8

Základní škola a Základní umělecká škola Karlovy Vary, Šmeralova 336/15
Zápisový list

do třídy bez zaměření N do třídy se zaměřením HV VV TaV

Jméno a příjmení dítěte							
Státní občanství							
Datum narození				Rodné číslo			
Místo narození					Okres		
Bydliště trvalé						PSČ	
Bydliště přechodné						PSČ	
Zdravotní pojišťovna				Zdravotní stav			
Jméno a příjmení matky							
e-mail *)					Mobil		
Telefon domů				Telefon do práce			
Bydliště trvalé						PSČ	
Bydliště přechodné						PSČ	
Jméno a příjmení otce							
e-mail *)					Mobil		
Telefon domů				Telefon do práce			
Bydliště trvalé						PSČ	
Bydliště přechodné						PSČ	

*) nepovinný údaj - uveďte jen, pokud souhlasíte s tím, aby s Vámi škola komunikovala prostřednictvím e-mailu

s kým žák žije (s rodiči, s matkou atd..)						
Chodilo dítě do MŠ?	ANO	NE	Kam?			
Sourozenci dítěte v ZŠ a ZUŠ (jméno, ročník)						
Budou žádat rodiče o odklad školní docházky					ANO	NE
Nastupuje dítě po odkladu školní docházky					ANO	NE

V K. Varech dne.....

.....
podpis rodičů

.....
podpis učitele

Příloha č. 9

Zápisový list 2

Jméno : _____



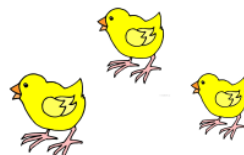
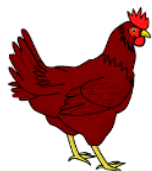
Kresba postavy:



Vyber, který z tvarů je trojúhelník.



Spoj, co k sobě patří.



Příloha č. 10

Vážení rodiče,

dítě vstupující do prvního ročníku základní školy by mělo být pro školu zralé a připravené, aby bez velkých potíží a trápení zvládlo její nároky a zátěž. **Posouzení školní zralosti** může být někdy obtížné, v takových případech je vhodnější ponechat rozhodnutí na pedagogicko – psychologické poradně. Pro vaše děti bude vstup do první třídy úspěšný a snadnější, pokud budete vědět, jak má být připraveno. Věnujte proto prosím pozornost dalšímu textu a posuďte, zda můžete během následujících měsíců dítě v některých oblastech lépe připravit na jeho vstup do školy.

OPTIMÁLNÍ PŘIPRAVENOST	NEDOSTAČUJÍCÍ PŘIPRAVENOST
Dítě rozumí mluvené řeči - pokynům a různým sdělením, vyjadřuje se srozumitelně ve větách a jednoduchých souvětích, komunikuje s dospělými, dokáže spontánně popisovat různé události, poznatky, nápady, klade otázky, umí vyprávět o rodičích, sourozencích, má přiměřeně širokou slovní zásobu.	Dítě chápe sdělení učitele nebo spolužáků odlišně, než bylo myšleno, vyjadřuje se pomocí jednotlivých výrazů, jednoduchých vět, nevyjadřuje se spontánně, odpovídá stručně, neklade další otázky k doplnění svých znalostí, dítěti je špatně rozumět (výslovnost), slovní zásoba je omezená. Důsledek pro výuku: nepochopení výkladu učitele, učitel nerozumí odpovědím dítěte, překážka ve vztazích s druhými dětmi.
Orientuje se v okolí, zná svoji adresu, jména a povolání rodičů, svůj věk.	Nezná základní údaje o sobě a o svém okolí.
Dítě začíná myslet logicky (na konkrétních předmětech a při konkrétních činnostech), svět chápe realisticky, dokáže pochopit, že z pozice někoho jiného se může situace jevit odlišně.	Dítě zatím neuvažuje logicky – je závislé na svých přáních a okamžitých potřebách, na fantazii, důležitý je jeho vlastní pohled na věc. Důsledek pro výuku: nedostatečné pochopení učiva, zejména v Čj, M a v prouce.
Dítě rozumí číselnému pojmu – např. spočítá pastelky (do 5ti), seřadí čísla od nejmenšího po největší, vyjmenuje řadu čísel, chápe pojmy hodně - málo, méně - více, má rozvinutou paměť pro čísla.	Nedokáže počítat ani do pěti, nechápe pojem čísla, pořadí, množství. Důsledek pro výuku: dítě selhává zejména v matematice, nechápe učivo.
Dítě dokáže rozlišit zvukovou i zrakovou podobu slov, rozloží slovo na jednotlivá písmena, ví, na jaké písmeno začíná slovo, dokáže z jednotlivých písmen složit slovo, rozliší i velmi podobně znějící slova.	Nedovede přesně rozlišovat zrakové či sluchové podněty, nedovede vnímat celek jako soubor částí, obvykle se soustředí na nejnápadnější detail. Důsledek pro výuku: selhává při výuce čtení a psaní.
Dítě je zralé v grafických projevech a tělesné obratnosti – je manuálně šikovné, dobře ovládá pohyby svého těla, umí zacházet s nůžkami, držení tužky je správné, tlak na tužku přiměřený, dokáže napodobit tvar tiskacího a psacího písma, umí popsat, co nakreslilo.	Dítě je obecně výrazně neobratné, křečovitě držení tužky, velký tlak na tužku, nedokáže napodobit tvar písmen a čísel, odmítá kreslení, vystřihování, v nakreslených tvarech nelze rozpoznat jednotlivé předměty. Důsledek pro výuku: selhává ve výuce psaní, kreslení, pracovní výchově, tělocviku.
Dítě je schopné soustředit se na práci, vydrží pracovat dostatečně dlouho, odolává rušivým podnětům, dokáže překonat únavu.	Dítě se obtížně soustředí, snadno se nechá rozptýlit, často přerušuje práci, působí jako duchem nepřítomné. Důsledek pro výuku: nedává pozor, nepracuje, ruší ostatní.
Dítě bez obtíží navazuje kontakt s cizí osobou, je ochotné komunikovat a kooperovat s ostatními dětmi, ochotně se podřídí autoritě.	Dítě se vyhýbá kontaktu s cizími osobami, je stydlivé, bázlivé, závislé na rodině. Důsledek pro výuku: nechce chodit do školy, straní se ostatních, nekomunikuje s učitelem.

Dítě přiměřeně ovládá své emocionální projevy, je schopné odložit splnění svých přání na později, započatou práci se snaží dokončit.	Dítě obtížně kontroluje své emoce, často jedná impulzivně a bez zábrán (např. při nezdaru rozhází všechny pastelky po zemi, bouchá pěstí do stolu apod.), při práci nemá výdrž, převládá zájem o hru.
Dítě je schopné pracovat ve skupině dětí na společném cíli a společně prováděném úkolu, ochotně se zapojuje do kolektivních her, dokáže ustoupit jinému dítěti.	Dítě není ochotné komunikovat s druhými dětmi, stojí stranou, nenavazuje kontakty, nedokáže odložit uspokojení vlastních potřeb ve prospěch společného úkolu, při hře je agresivní, svárlivé. Důsledek pro výuku: konflikty s dětmi i učiteli, znesnadňuje práci ostatním.
Dítě je samostatné a soběstačné, umí se samo obléknout, najíst, pracuje samostatně – rozumí pokynům.	Dítě je nesamostatné, závislé na pomoci rodičů, sourozence, pracuje jen v bezprostředním kontaktu a za pobízení dospělého, nedokáže se postarat o své věci. Důsledek pro výuku: nepracuje a neplní pokyny bez pomoci učitele, zapomíná nebo ztrácí pomůcky.
Dítě dodržuje pravidla chování, podřídí se pokynům dospělého, i když je to pro něj nepříjemné, chápe nutnost řádu a pravidel.	Dítě je neposlušné, neumí se chovat, odmítá vyhovět pokynům. Důsledek pro výuku: konflikty s dětmi i učiteli.
Dítě má pozitivní postoj ke škole a učení, těší se do školy, rád si hraje na školu, má zájem o nové věci, klade hodně otázek.	Dítě se o školu nezajímá, rádo si hraje, neprojevuje zájem o rozšiřování znalostí a vědění, neklade otázky. Důsledek pro výuku: učivo ho nebaví, nedává pozor, není motivováno k lepším výkonům.

Přestože se klade velký důraz na výběr dobře připravených a zralých dětí do první třídy, vstup do školy znamená pro většinu dětí značnou zátěž. Není proto divu, že velký počet dětí vykazuje po delší nebo kratší dobu (jen několik prvních týdnů školní docházky nebo až celý první rok) různě intenzivní a rozličně projevované známky nepřizpůsobení. V následující tabulce si můžete přečíst některé projevy této nepřizpůsobivosti, které může vysledovat paní učitelka ve škole nebo i vy doma – zejména při domácí přípravě. Pokud tyto projevy přetrvávají po několik měsíců, je vhodné vyhledat odbornou pomoc – školního psychologa, výchovného poradce, poradenského psychologa v pedagogicko – psychologické poradně.

VE ŠKOLE DÍTĚ	DOMA DÍTĚ
- nevydrží být soustředěné na vyučování	- odmítá ráno vstávat, nechce jít do školy
- špatně se podřizuje kolektivnímu vedení	- vrací se ze školy unavené
- stále si s něčím hraje	- svádí s rodiči urputné boje o domácí přípravu
- nevydrží klidně sedět, otáčí se, mluví do výkladu učitelky	- postoj dítěte k učení je lhostejný až negativní
- zaostává ve všech předmětech nebo v některém z nich	- pozornost při domácí přípravě je rozptýlená a výkon špatný
- špatně navazuje kontakty s druhými dětmi a obtížně vstupuje do sociálních vztahů, což může negativně ovlivnit jeho postavení v kolektivu třídy	- trpí ranním zvracením, bolestmi hlavy nebo břicha, pálením očí (pokud se neobjevují o víkendech a o prázdninách), zadržáváním či koktavostí

Domácí příprava prvňáčků by neměla trvat déle než půl hodiny, výjimečně hodinu, měla by se konat v době jejich dobré výkonnosti, po chvíli aktivního odpočinku (ale ne fyzicky vyčerpávajícího).

BRZY BUDU PRVNÁČEK

1. Co potřebují děti do 1. třídy

Penál -tužky č. 1 a 2
ořezávátko
nůžky s kulatým hrotem
lepidlo – tuhé
pastelky – vhodné jsou silné pastelky a voskovky
guma
fixy

Mýdlo, toaletní papír, ručník
Přezůvky – se sáčkem, budou je nosit domů (popřípadě ještě jedny do družiny)
Cvičební úbor – tričko, kraťasy, tenisky v plátěném sáčku
Látkový ubrousek na svačinu
Aktovku
Desky na číslice a písmena
Tvrdé desky na pracovní sešity – formát A4
Pracovní oděv na Vv – zástěra nebo starší tričko
Všechny potřeby podepsané

2. Co by měly děti umět?

Rychle se obout, zout, zavázat tkaničky.
Oblékat se, svlékat se a skládat věci na určené místo, rozepínat a zapínat knoflíky.
Znát své jméno a příjmení, adresu bydliště.
Pozdravit, poprosit, poděkovat, omluvit se.
V případě jakýchkoli potíží a nesnáží jít bez obav za paní učitelkou.

3. Co od dětí budeme vyžadovat?

Jasnou a správnou výslovnost (v případě logopedické péče informujte třídní učitelku)
Pohotové reakce
Samostatnost
Správné stolování, úklid po obědě
Dbát na pořádek ve svých věcech, všímat si úpravy svého oblečení a vzhledu

Pokud se rozhodnete, že Vaše dítě nastoupí do 1. třídy do jiné školy, dejte tuto skutečnost na vědomí škole – tel. čísla 353 447 048 nebo 353 447 021.

Příloha č. 12

Talentové zkoušky

Obor: _____

Datum: _____

Komise (1. uvedený je předseda):

List č.:

Poř. číslo	Příjmení a jméno žáka	Adresa	Telefon	Poslední vysvědčení ZŠ	Klasifikace tal. zkoušky	Pořadí pro přijetí	Poznámka
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							
9.							
10.							
11.							
12.							
13.							
14.							
15.							

Příloha č. 13

**Spádové obvody Základní školy a Základní umělecké školy Karlovy Vary,
Šmeralova 15**

(podle obecně závazné vyhlášky Msta Karlovy Vary č. 2/2005)

Banskobystrická

Buchenwaldská – část krematorium – Železniční

Celní

Dělnická

Elišky Krásnohorské

Horní Kamenná

Hybešova

Karoliny Světlé

Kosmonautů

Ladislava Koubka

Majakovského

Nákladní

Náměstí 17. listopadu

Pobřežní

Roháče z Dubé

Sladovnická

Slepá

Sokolovská

Šmeralova

Příloha č. 14

PŘIHLÁŠKA DO ZÁKLADNÍ UMĚLECKÉ ŠKOLY

Obor:
Hlavní předmět:

Jméno a příjmení žáka/žákyně:	
Datum narození:	Státní občanství:
Místo trvalého pobytu:	Tel.:
Je žákem/žákyní – třídy, školy (adresa):	
Zákonný zástupce žáka (jméno a příjmení, adresa):	
Tel.:	E-mail:
Vzdělávání v základní umělecké škole upravuje zákon č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), vyhláška č. 71/2005 Sb., o základním uměleckém vzdělávání, a školní řád.	
V dne Podpis zákonného zástupce nezletilého žáka nebo zletilého žáka

Žák zařazen:

Příloha č. 15

<u>Základní umělecká škola</u>			OBOR:		
<p style="text-align: center;">PROTOKOL</p> <p style="text-align: center;">O přijímání žáků a komisionálních zkouškách</p> <p style="text-align: center;">DRUH ZKOUŠKY</p> <p style="text-align: center;">KONANÉ DNE</p>			PŘEDMĚT:		
			ZKUŠEBNÍ KOMISE:		
				
				
				
Jméno a příjmení	Datum narození	Bydliště, telefon	Škola Třída	Ročník	Učitel
Zkušební látka		Hodnocení	Postupuje do ročníku Přijat... do ročníku	Přidělen... do třídy	Podpis zkušejících
Jméno a příjmení	Datum narození	Bydliště, telefon	Škola Třída	Ročník	Učitel
Zkušební látka		Hodnocení	Postupuje do ročníku Přijat... do ročníku	Přidělen... do třídy	Podpis zkušejících
Jméno a příjmení	Datum narození	Bydliště, telefon	Škola Třída	Ročník	Učitel
Zkušební látka		Hodnocení	Postupuje do ročníku Přijat... do ročníku	Přidělen... do třídy	Podpis zkušejících

Příloha č. 16

Vzory dokumentů ve správním řízení (vydány vždy na hlavičkovém papíře):

- 1) Přijetí k základnímu vzdělávání
- 2) Nepřijetí k základnímu vzdělávání
- 3) Odklad školní docházky – povolení
- 4) Odklad školní docházky – zamítnutí
- 5) Dodatečný odklad povinné školní docházky – povolení
- 6) Dodatečný odklad povinné školní docházky – zamítnutí
- 7) Vyjádření zákonných zástupců k podkladům pro vydání rozhodnutí – informace
- 8) Vzdání se práva k nahlédnutí do spisu
- 9) Protokol o nahlédnutí do spisu
- 10) Přestup žáka z jiné základní školy – povolení
- 11) Přestup žáka z jiné základní školy – zamítnutí

Informace o ochraně osobních údajů

V souvislosti s přijetím Všeobecného nařízení EU o ochraně osobních údajů, které se s účinností od **25. května 2018** bude vztahovat na zpracování Vašich osobních údajů ze strany **Základní školy a Základní umělecké školy Karlovy Vary, Šmeralova 336/15, přísp. org., se sídlem Šmeralova 15, 360 05 Karlovy Vary, IČ 497 526 26**, Vám níže poskytujeme shrnutí základních informací o zpracovávání a ochraně Vašich osobních údajů ze strany základní školy, ve vztahu ke kterým je základní škola v pozici správce.

Základní škola jmenovala pověřence pro ochranu osobních údajů.

Jaké osobní údaje zpracováváme a jak je získáváme?

Osobní údaje, které o Vás a Vašich dětech v přijímacím řízení zpracováváme, zahrnují:

- Jméno, příjmení, datum narození, rodné číslo, trvalé bydliště Vašeho dítěte
- Jméno, příjmení, trvalé bydliště Vaše a Vaše korespondenční adresa, je-li jiná než adresa trvalého bydliště Vašeho dítěte; dále Vaše kontaktní údaje (telefon, mobil, e-mail)
- Dále zpracováváme údaj o sourozencích Vašeho dítěte ve škole, pokud jej uvedete.

Tyto údaje jsou nutné v souvislosti s rozhodnutím o přijetí Vašeho dítěte do této základní školy.

Osobní údaje získáváme přímo od Vás z Vaší listinné přihlášky.

Jak Vaše osobní údaje využíváme?

Vaše osobní údaje využíváme zejména:

- pro rozhodnutí o přijetí Vašeho dítěte do základní, případně základní umělecké školy;
- ve veřejném zájmu pro kontrolu dětí s povinnou školní docházkou;

Vaše osobní údaje uchováváme, jen dokud trvá některý z výše uvedených účelů zpracování a to nejdéle do konce povinné školní docházky. Pokud jde o archiválie, pak po dobu, po kterou se tyto archiválie ukládají ve školní spisovně.

Právní základ zpracování Vašich osobních údajů

Právní základ, který nám umožňuje zpracovávat Vaše osobní údaje, závisí na účelu, pro který dané osobní údaje zpracováváme. Vaše osobní údaje tedy v konkrétním případě můžeme zpracovávat, protože:

- je to nezbytné pro účely rozhodnutí o přijetí do základní školy;
- je to nezbytné ke splnění našich veřejnoprávních povinností ve smyslu školského zákona;

Komu poskytujeme Vaše osobní údaje?

Vaše osobní údaje můžeme poskytnout:

- orgánům, kterým máme povinnost poskytovat osobní údaje, policie a jiných orgánů dohledu, soudů a orgánů činných v trestním řízení;
- OSPOD, pokud si je vyžádá
- poskytovateli, který nám poskytuje služby související se školní matrikou.

Jaká jsou Vaše práva?

V souvislosti se zpracováním Vašich osobních údajů máte:

- **právo na jasné, transparentní a srozumitelné informace** o tom, jak používáme Vaše osobní údaje a jaká jsou Vaše práva (k tomu slouží i tento dokument);
- **právo na přístup** k osobním údajům a poskytnutí dalších informací souvisejících s jejich zpracováním ze strany základní školy;

- **právo na opravu** nesprávných a neúplných osobních údajů;
- **právo na vymazání** Vašich osobních údajů, především pokud
 - (a) již nejsou dále potřebné pro další zpracování;
 - (b) jste odvolali svůj souhlas k jejich zpracování;
 - (c) jste oprávněně namítali vůči jejich zpracování;
 - (d) byly zpracovány nezákonně; nebo
 - (e) musejí být vymazány podle právních předpisů;
- **právo na omezení zpracování** Vašich osobních údajů, pokud
 - (a) napadnete správnost osobních údajů po dobu, dokud neověříme jejich správnost;
 - (b) zpracování je protizákonné;
 - (c) je už nepotřebujeme, ale údaje potřebujete Vy pro účely uplatnění Vašich právních nároků nebo
 - (d) namítáte proti jejich zpracování po dobu, dokud neověříme, zda naše oprávněné důvody převažují nad Vašimi zájmy;
- **právo podat námitky** proti zpracování Vašich osobních údajů v případě, že je zpracováváme pro účely našich oprávněných zájmů;
- **právo získat své osobní údaje a přenést je** k jinému poskytovateli služeb;
- **právo podat stížnost** na Úřad pro ochranu osobních údajů, Pplk. Sochora 27, 170 00 Praha 7; www.uoou.cz

Jak chráníme Vaše osobní údaje?

Pro zajištění bezpečnosti a důvěrnosti Vašich osobních údajů, která je pro nás mimořádně důležitá, využíváme technická a organizační opatření zejména na ochranu před neoprávněným přístupem k údajům a jejich zneužitím, zajištění bezpečnosti našich IT systémů i obnovu dat v případě incidentu. Všechna opatření pravidelně vyhodnocujeme a aktualizujeme.

Potřebujete další pomoc?

Pokud máte otázky ohledně zpracování Vašich osobních údajů nebo potřebujete jakoukoliv jinou související pomoc, obraťte se prosím na odpovědnou osobu základní školy pro oblast ochrany osobních údajů, a to telefonicky na tel. č.: +420 353 447 021 (sekretariát), elektronicky na adrese bretislav.svoboda@zsazus.cz nebo písemně na výše uvedené adrese.

Mgr. Břetislav Svoboda
ZŠ a ZUŠ Karlovy Vary

Příloha č. 18

Udělení souhlasu se zpracováním dat, vedených školou							
Žák:							
Jméno a kontaktní údaje správce:				Jméno a kontaktní údaje pověřence:			
Mgr. Břetislav Svoboda, 353 447 021				Ing. Hana Nidlová			
Osobní údaje	Subjekt údajů	Účel zpracování	Popis technické opatření	Plánovaná lhůta pro výmaz	Souhlas se zpracováním		
1. Evidence ve školní matrice					ANO	NE	
Pojišťovna žáka	dítě, žák	potřeba komunikace v rámci BOZP (úrazy apod.), turistické a lyžařské kurzy, vícedenní zájezdy	elektronicky nebo v listinné podobě	po dobu docházky dítěte, žáka do školy	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Doklad totožnosti (OP)	žák	ověření totožnosti například při zahraničních zájezdech			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Jméno a příjmení	osoby, které lze informovat o žáku nebo studentu na základě plné moci apod.	osoba, kterou lze informovat o průběhu a výsledcích vzdělávání dítěte/žáka			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Místo trvalého pobytu					<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Doručovací adresa					<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Telefonické spojení					<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
E-mail					<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Datová schránka	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
Č. j. rozsudku o rodičovské odpovědnosti	zákonný zástupce	uvedení osobních údajů zákonných zástupců v matrice/evidenčním listu dítěte/žáka za účelem bezproblémového režimu vzdělávání (např. umožnění styku zákonného zástupce s dítětem/nezletilým žákem)			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Jméno a příjmení	zákonný zástupce				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Časový rozsah styku druhého rodiče s dětem	zákonný zástupce		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
2. Katalogový list dítěte/žáka							
Jméno a příjmení	jiná oprávněná osoba	uvedení osobních údajů zákonných zástupců v podkladech pro režim dítěte v ZŠ (např. vyzvedávání dítěte/žáka ze školy, školní družiny) případně informování těchto osob o důležitých opatřeních školy v průběhu vzdělávání)	elektronicky nebo v listinné podobě	po dobu docházky dítěte, žáka do školy	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Bydliště (není-li bydlištěm žáka)	jiná oprávněná osoba				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Adresu pro doručování písemností	jiná oprávněná osoba				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Telefonické spojení	jiná oprávněná osoba				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Telefon domů	jiná oprávněná osoba				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Telefon do zaměstnání	jiná oprávněná osoba				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Mobil	jiná oprávněná osoba				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
E-mail	jiná oprávněná osoba				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Datová schránka	jiná oprávněná osoba				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
6. Stravování v ZŠ							
Číslo účtu	zákonný zástupce	potřeba bezhotovostního hrazení stravného škole		po dobu stravování	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
7. Orientační testování nezletilého žáka na přítomnost OPL							
Údaje o způsobu testování	žák	souhlas za účelem provedení orientačního testování přítomnosti návykových látek v lidském organismu v průběhu školního roku, existuje-li důvodné podezření z požití návykové látky a možného ohrožení zdraví žáka	elektronicky nebo v listinné podobě	po dobu docházky dítěte, žáka do školy	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Údaje o výsledku testování	žák				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
8. Prezentace školy a ostatní							
Podobizna, žákem označené výtvarné nebo písemné dílo,	žák	prezentace výsledků žáků v soutěžích, prezentace vlastní činnosti žáků a jejich publikační činnosti, třídní fotografie a fotografie a záznamy ze školních akcí	elektronicky nebo v listinné podobě	po dobu docházky dítěte, žáka do školy;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Jméno a příjmení	žák			ve vyjimečných případech (např. rekordy školy)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Třída	žák			po dobu platnosti	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<p>Souhlas je udělen dle zákona č. 101/2000Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a Obecného nařízení o ochraně osobních údajů (2016/679) a to na výše uvedenou dobu od udělení souhlasu, příp. do odvolání tohoto souhlasu. Základní škola a Základní umělecká škola Karlovy Vary, Šmeralova 336/15, příspěvková organizace, je oprávněna zpracovávat osobní údaje manuálně i automatizovaně rovněž prostřednictvím určených zpracovatelů, jejichž aktuální seznam poskytne na vyžádání. Osobní údaje budou zpřístupněny pouze oprávněným zaměstnancům školy či zpracovatele, a to pouze v míře nezbytné pro účely zpracování. Tento souhlas se zpracováním osobních údajů lze kdykoli písemně odvolat. Svým podpisem tohoto formuláře prohlašuji, že jsem byl ZŠ a ZUŠ Karlovy Vary informován o svých právech a povinnostech, zejména o svém právu:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Na přístup k osobním údajům (čl. 15 GDPR) 2. Na opravu nepřesných nebo nepravdivých osobních údajů (čl. 16 GDPR) 3. Na výmaz osobních údajů, nejsou-li již osobní údaje potřebné pro účely, pro které byly shromážděny či jinak zpracovány (čl. 17 GDPR) 4. Na omezení zpracování osobních údajů (čl. 18 GDPR) 5. Na přenositelnost údajů (čl. 20 GDPR) 6. Na vznesení námítky, je-li zpracování osobních údajů prováděno ve veřejném zájmu či pro účely oprávněných zájmů správce (čl. 21 GDPR) 7. Právo podat proti správci stížnost u dozorového orgánu (čl. 77 GDPR) <p>Dále prohlašuji, že jsem byl poučen o tom, že poskytnutí osobních údajů prostřednictvím tohoto formuláře je zcela dobrovolné.</p>							
V Karlových Varech dne:							
Jméno zákonného zástupce:				Podpis zákonného zástupce:			